

ZA:FACTOR

DESTINATION
**First Class
Factoring**

BOARDING TIME
2026

SEAT
ZA:DIREK



KURZANLEITUNG

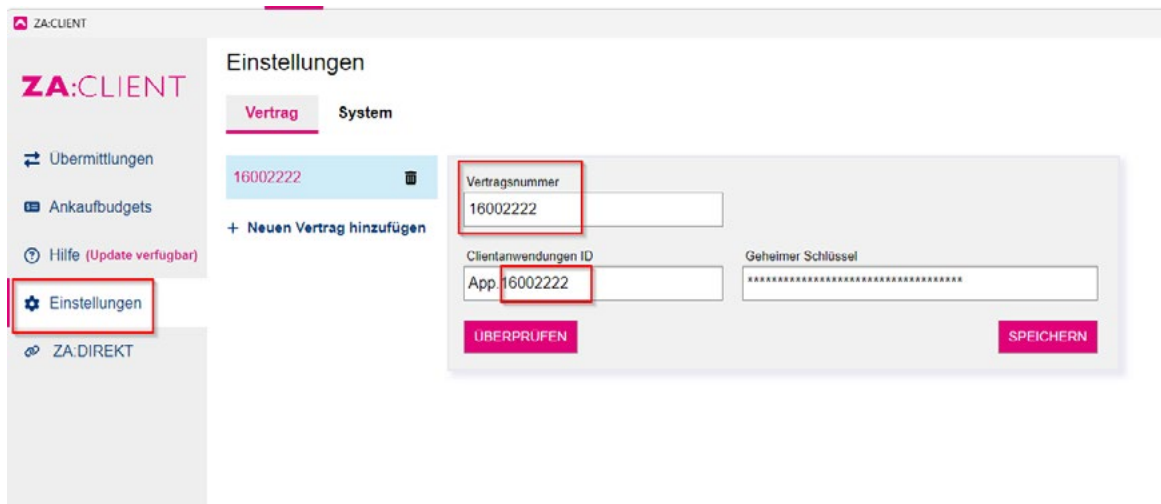
EINTRAGUNG DER VERTRAGSNUMMER
IM ZA:CLIENT



AUFRUF ZA:CLIENT

Im Menü auf Einstellungen klicken.

Dort tauschen Sie bitte Ihre bisherige Vertragsnummer durch Ihre neue aus.



Vertragsnummer auswählen und auf überprüfen gehen.



Schritte zum Abrufen der Clientanwendungen ID und den geheimen Schlüssel:

- Melden Sie sich bei **ZA:DIREKT** mit dem Praxisinhaberkonto an.
- Unter Einstellungen/IVS-Einstellungen finden Sie den Abschnitt Clientanwendung Registrierung
- Klicken Sie auf die Schaltfläche Registrieren und Sie erhalten die Clientanwendung ID und den geheimen Schlüssel, den sie hier neben Ihrer Vertragsnummer eingeben
- Mit einem Klick auf "Überprüfen" wird überprüft, ob mit den angegebenen Daten übermittelt werden darf. Wenn alle Haken sichtbar sind, dann bitte mit Speichern bestätigen.

Dann sollte folgende Information auf dem Bildschirm erscheinen. Die 3 Haken sollten angewählt sein.

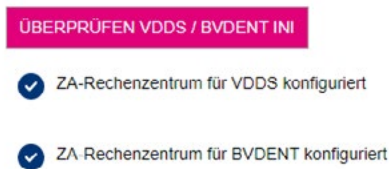


- Login(ClientID, ClientSecret)
- Abrechnungsdatei übermitteln
- Ankaufanfrage senden

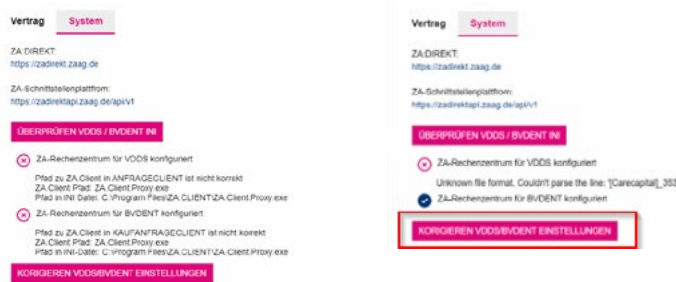
Danach unter Einstellungen auf den Reiter System klicken und dort auf „Überprüfen VDDS“ klicken.



Dann sollte folgender Hinweis auf dem Bildschirm zu lesen sein:



Falls nicht und eine der folgenden Meldungen erscheint...



...muss in jedem Fall der untere Button geklickt werden:



Bei richtiger Bearbeitung sollte jetzt die letzte Meldung wie folgt aussehen:

